



Destruction de documents confidentiels Régions de l'Estrie, de Montréal, de Laval, de Lanaudière, des Laurentides et de la Montérégie

Nouveau regroupement d'achats en place

Québec, le 20 février 2020 – La Direction générale des services de gestion contractuelle (DGSGC) du Centre de services partagés du Québec (CSPQ) souhaite vous informer que le contrat de services de destruction de documents confidentiels sur place et hors site pour les secteurs de l'Estrie, de Montréal, de Laval, de Lanaudière, des Laurentides et de la Montérégie est signé avec Iron Mountain. Le nouveau contrat est en vigueur jusqu'au 12 février 2021.

Comment se prévaloir des services?

Dans les prochaines semaines, le prestataire de services communiquera avec le responsable du contrat identifié par chaque organisme public. Ce dernier est désigné pour effectuer la coordination des services de destruction. Nous vous demandons de ne pas communiquer directement avec le prestataire de services retenu dans l'immédiat, afin de permettre une prise en charge optimale.

La rencontre de démarrage a eu lieu le 13 février dernier. À la suite de cette rencontre, le prestataire de services a une période d'un mois pour contacter les clients, ouvrir les comptes et livrer les équipements nécessaires. Il dispose des renseignements lui permettant de produire les calendriers de cueillette (liste des points de services, quantités de bacs, de cabinets et noms des responsables de la facturation).

Nous vous reviendrons avec plus de précisions concernant les bacs qui sont présents sur place.

Guide d'achats

La DGSGC invite sa clientèle à consulter le guide d'achat du catalogue du [Portail d'approvisionnement](#), en cliquant sur le bouton « Accéder au catalogue », dans le menu « Messagerie et traitement du courrier et des documents », sous la rubrique « Destruction de documents confidentiels pour Estrie, Montréal, Laval, Lanaudière, Laurentides, Montérégie ».

Pour toute information, ou pour connaître le nom du responsable du contrat pour votre organisation, veuillez communiquer avec le personnel du service à la clientèle de la DGSGC au 418 643-5438 ou, sans frais, au 1 888 588-5438, ou encore par courriel à ser.clientele@cspq.gouv.qc.ca.